

## Методические рекомендации для студентов по прохождению собеседования с работодателем

Собеседование является основным методом оценки и отбора кадров. На собеседование могут быть приглашены десятки людей, а на работу пригласят одного. Обычно это тот, кто лучше всех показал себя на собеседовании. Успех или неуспех при прохождении собеседования зависит как от ваших профессиональных качеств (образование, опыт, квалификация и т.п.), так и от того, как вы проявили себя на собеседовании. Причем второе может иметь решающее значение, если, конечно, ваша профессиональная квалификация в целом соответствует требованиям работодателя.

Поэтому хорошая подготовка к собеседованию имеет особое значение для достижения успеха в поиске работы. Для того, чтобы правильно настроиться, следует внимательно изучить наиболее часто встречающиеся причины отказа в работе. Причины отказа приведены по порядку их значимости, указанной опрошенными предпринимателями. Следует обратить особое внимание на то, какое место в этом перечне занимают вопросы квалификации, и какое место - личностные факторы. В этом перечне приведены те рифы и подводные камни, которые угрожают соискателю на собеседовании.

Подготовка к собеседованию включает, прежде всего, продумывание ответов на возможные вопросы. Нельзя определенно знать, что у Вас спросят, но можно повысить свои шансы, упражняясь в ответах на некоторые вопросы, начиная с наиболее вероятного вопроса-предложения "Расскажите о себе".

Оцените и проанализируйте свои ответы. Надо суметь ответить на все вопросы без видимых затруднений, легко, естественно и достаточно кратко. Для того, чтобы оценить свои ответы со стороны, можно записать их на магнитофон, видеоманитофон, проговорить близкому человеку и выслушать его отзыв. Вопросы могут задаваться Вам в различной манере (стиле):

- вопросы-гипотезы: "Как, на ваш взгляд, вы повели бы себя в ситуации..... ";
- вопросы о прошлой работе, т.к. это может явиться индикатором того, как вы себя проявите в будущем.

Прежде чем отвечать, постарайтесь понять, зачем задан вопрос, и решить, как можно в ответе подчеркнуть свои сильные стороны и чего говорить ни в коем случае нельзя. Не только для подготовки к собеседованию, но и непосредственно в ходе его Вы можете применить в качестве инструмента быстрого анализа формулу трех вопросов (Что? Почему? Как?) и использовать ее в качестве основы ответа.

### **Что спрашивается?**

Сконцентрируйтесь на вопросе. Слушайте внимательно.

Почему об этом спрашивают?

Подумайте, что собеседник хочет узнать, поставьте себя на его место.

Как отвечать?

Продумайте линию своего ответа и придерживайтесь ее.

Будьте в ответе конкретны и лаконичны.

Помните, что прием на работу - двусторонний процесс.

Вы ведь тоже делаете выбор в отношении вашей трудовой деятельности. Поэтому в ходе собеседования тоже задавайте вопросы (лучше заготовленные заранее).

Сделайте все от Вас зависящее, чтобы создать впечатление о себе как о деловом человеке. Учтите, что работодатель примет во внимание и то, какие именно вопросы Вы задали, и то, насколько удачно Вы сумели выбрать момент для того или иного вопроса. Ограничьтесь 2-3 вопросами, задавать большее количество вопросов уместно в том случае, если вы видите явную заинтересованность работодателя.

Постарайтесь заранее как можно больше узнать о той организации, куда Вам предстоит идти на собеседование. Побеседуйте с человеком, работающим там или работавшим ранее, но учитывайте неизбежность субъективной окраски таких рассказов. Стандартные вопросы по поводу отпуска, льгот, детальной оплаты и т.п. лучше выяснить заранее. Если Вы будете выяснять это на собеседовании, то может создаться неблагоприятное впечатление о Вашей системе ценностей. Во время собеседования с Вашей стороны выигрышными будут функциональные вопросы: о содержании работы, о границах персональной ответственности, о перспективах повышения квалификации и т.п.

Не забудьте, заканчивая беседу, договориться о том, когда и как Вы узнаете о результатах (если Вам не сказали свое решение сразу). Желательно, чтобы инициатива оставалась за Вами: лучше договориться, что Вы будете звонить в назначенное Вам время, чем ожидать звонка.

Также важно, чтобы Вы и Ваш партнер (работодатель) закончили встречу с ощущением, что все, что следовало сказать, сказано, и что Вы оба располагаете достаточно полными сведениями для принятия решения. Заканчивая собеседование, обязательно поблагодарите собеседника за беседу и проявленное внимание.

Готовясь к собеседованию, не забудьте собрать все документы, подтверждающие Вашу квалификацию, образование, дополнительные умения и знания. Если это необходимо и возможно, захватите с собой образцы Ваших работ (изделия, эскизы, разработки и т.д.).

### **Что нельзя говорить на собеседовании**

Мы все периодически должны проходить через собеседования — либо в качестве кандидата, либо в роли интервьюера. (И мы все когда-то были на месте кандидата, независимо от того, где мы сидим сейчас.) Существует множество различных идей и советов по поводу собеседований, но есть слова и фразы, которые никогда не должны прозвучать из ваших уст.

## ***1. Почти***

«Я почти получил повышение». Это означает, что вы не получили повышение по службе. В то время как «почти» отлично работает во многих случаях, на собеседовании оно преуменьшает то, что вы сделали. Сосредоточьтесь на своих реальных достижениях.

## ***2. Я знаю больше, чем вы***

Если вы заявляете, что знаете больше, чем интервьюер, вы выглядите как напыщенный болван. Продемонстрируйте свои способности, правильно ответив на вопросы. Если вы умнее интервьюеров, они поймут это сами. Дополнительная подсказка: если вы только что закончили университет, даже если у вас одни пятерки, интервьюер знает больше, чем вы

## ***3. Я мать-одиночка, так что...***

Я слышал это много раз. Женщины говорят это для того, чтобы подчеркнуть, насколько они нуждаются в работе, и пытаются «давить на жалость» менеджера по найму. Но это неправильный акцент. Вы должны сфокусироваться на том, как будете помогать компании. Всем нужны деньги. И вы не исключение.

## ***4. Всякое-разное***

Чем вы занимались на прежней работе? «Всякими разными делами. Я работал с клиентами и прочее». Не надо. Вы никогда не делали «всякое-разное». Расскажите, что вы делали на самом деле.

## ***5. Скучно***

Никого не волнует, насколько скучной была ваша старая работа. Не используйте это слово. Это поцелуй смерти. Вы можете сказать, что вам захотелось чего-то более масштабного, но не говорите, что вам надоело последнее место работы.

## ***6. Мои родители (семья, супруга) ...***

Конечно, если вы пытаетесь построить политическую карьеру, и ваша фамилия Кеннеди, Буш или Клинтон, нужно извлечь выгоду из семейных связей. Иначе забудьте. Вашего интервьюера ни капли не волнует, чего достигли ваши родители. Интервью о вас и ваших достижениях.

## ***7. Могут ли я получить обратную связь?***

В то время как обратная связь важна, собеседование не место для ее получения. Если вы не получите работу, вы можете попросить обратную связь, но не раньше. Не удивляйтесь, если вам откажут. Большинство откажет.

## ***8. Не имеет значения***

Какая карьера вас интересует? «Не имеет значения». Как вы относитесь к работе в выходные дни? «Не имеет значения». Это плохой ответ. Ответьте на вопрос прямо. Сейчас не время быть вежливым и пытаться угодить интервьюеру. Сейчас время все прояснить. Даже если вам предложат выпить, не стоит отвечать: «Мне все равно». (Если вы находитесь в офисе, ограничьте свои пожелания кофе, чаем

или водой. Просить кока-колу в офисе кажется нахальством, у них ее может и не быть. Но практически в любом офисе будут чай и кофе.)

### ***9. Вы женаты?***

Не задавайте этот или любой другой личный вопрос. Если ваш интервьюер хочет говорить о своей семейной жизни, он сам заговорит об этом. Кольцо или отсутствие такового ничего не значит. Можете говорить о своей собственной семейной жизни, но только если вы обсуждаете возможность или невозможность переезда, потому что это касается семьи.

### ***10. Нецензурная речь***

Плохие слова не должны звучать в собеседовании. Даже если менеджер по найму сам их использует, это плохая идея. Продемонстрируйте, что способны описать свои чувства и ситуацию с помощью нормальных слов.

Остановите его. Просто остановите его. У вас есть недостатки, и это один из них лжет прямо сейчас. Перфекционизм — реальная проблема, но большинство людей, которые говорят о нем, ничего в этом не смыслят. Но мы это знаем.

### ***11. Ничего***

Если вы были безработными в течение какого-то времени, интервьюер спросит: «Что же вы делали?». Никогда не отвечайте: «Ничего». И даже если это правда, и все, что вы делали, выпивали и смотрели Netflix, вы вполне могли записаться в Khan Academy и чему-то научиться. Тогда вы можете правдиво ответить, что узнали нового.

### ***12. Я лучший кандидат***

Вы этого не можете утверждать, если лично не знаете остальных кандидатов. А раз не знаете, нечего и говорить. Даже если ваше резюме идеально подходит под описание рабочего места, может быть и другой кандидат, чье резюме также идеально подходит. Кроме того, этот человек может иметь дополнительные навыки, которых нет у вас. Эта фраза просто заставляет вас выглядеть наивным и высокомерным.

### ***13. Не моя вина***

Я абсолютно согласен, что иногда какие-то события происходят не по вашей вине. Да, иногда происходят неприятные вещи. Но когда кандидат говорит на собеседовании: «Я был уволен, но я не был в этом виноват!», ему немедленно показывают красную карточку. Такой ответ показывает, что вы вынуждены защищаться. Даже если это не ваша вина, использовать эту фразу вредно. Вместо этого попробуйте объяснить, что произошло на самом деле.